



## KODUÕPPE RAKENDAMISE TINGIMUSED JA KORD

### 1. Üldosa

- 1.1. Koduõpe on väljaspool kooli ruume ja päevakava põhikooli riikliku, kooli ning individuaalse õppekava alusel korraldatav õpe. Koduõpet vanema taotlusel rakendatakse, kui vanem soovib põhiharidust omandava õpilase õppetööd iseseisvalt korraldada.
- 1.2. Koduõppe vanema juhendamisel valib vanem,
  - 1.2.1. kes on teadlik koduõppe eesmärgist ja korrast,
  - 1.2.2. kellel on koduõppe korraldamiseks ja edukaks läbiviimiseks piisavalt aega ja muid ressursse,
  - 1.2.3. kes on valmis koduõpet finantseerima ning
  - 1.2.4. kes on kogu õppekava ulatuses valmis vastutama õpitulemuste saavutamise eest ja täitma muid vanema vastutusega kaasnevaid ülesandeid.
- 1.3. Koduõppe õpilaseks saab tulla elukohast sõltumata, ka Eestist väljastpoolt, kuid vastuvõtuvestlus ja kohustuslikud arenguveestlused toimuvad Pärnu Vabakoolis.
- 1.4. Kool võimaldab koduõppe õpilasel kasutada tasuta vähemalt kooli õppekava läbimiseks vajalikku õppekirjandust (õpikud, tööraamatud, töövihikud).
- 1.5. Koduõppe rakendamise alus on haridus- ja teadusministri määrus ['Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord'](#).

### 2. Vastuvõtt

- 2.1. Vastuvõtt Pärnu Vabakooli (edaspidi Kool) koduõppeosakonda koosneb viiest etapist:
  - 2.1.1. vanem esitab Kooli veebilehel esmase [taotluse](#), et anda teada oma koduõppehuvist. Septembrist alustamiseks esitatakse taotlus hiljemalt 20. augustil; jaanuarist alustamiseks hiljemalt 15. detsembril,
  - 2.1.2. vanema ja lapsega kohtumine tutvumisvestlusel, kus pooled veenduvad koduõppe alustamise põhjendatuses ning Kool tutvustab individuaalse õppekava koostamist ja rakendamist,
  - 2.1.3. kui Kool on valmis alustama koostööd, kinnitab selle otsusena Kooli õppenõukogu,
  - 2.1.4. vanem koostab koostöös Kooliga lapsele individuaalse õppekava,
  - 2.1.5. Kool ja vanem sõlmivad õppelepingu.

- 2.2. Kool võib jätta vanema taotluse koduõppe rakendamiseks rahuldamata, kui
- 2.2.1. vanema ja Kooli väärtused lahknevad olulisel määral,
  - 2.2.2. vanemal pole selge koduõppe eesmärk ega vanema vastutuse ulatus,
  - 2.2.3. Koolil pole võimalik veenduda vanema valmisolekus korraldada koduõpet iseseisvalt ja /või kaasata vajalik õppetugi,
  - 2.2.4. peres on tugevaid erimeelsusi koduõppe väärtustamisel.

### **3. Koduõppe ettevalmistamine**

- 3.1. Koduõppija saab Koolilt nõutud õpitulemustega eeltäidetud individuaalsed ainekavad, mis on seotud Kooli ja riikliku õppekavaga.
- 3.2. Vanem koostab selle alusel individuaalse õppekava (edaspidi: IÕK) eesolevaks õppeaastaks, kohandades seda lapse ja pere eripärade, vajaduste ning võimaluste järgi.
- 3.3. Vanemal on õigus valida IÕK läbimiseks sobivad õppematerjalid ja meetodid.
- 3.4. IÕKs lepivad Kool ja vanem kokku järgmises:
- õppeainete jaotus õppeaastas,
  - õppeainete sisu ja tegevused,
  - õppevormid,
  - õpimapi sisu,
  - eesti keelest erineva emakeelega lapse eesti keele õppe korraldamine,
  - sotsiaalsete oskuste omandamise võimalused,
  - lapse arengu jooksva ja kokkuvõtva kirjeldamise ning hindamise põhimõtted, arvestades Pärnu Vabakooli õppekava üldosas kirjeldatud hindamise nõudeid,
  - hindamises osalejad,
  - koordinaatoriga kokkusaamise sagedus ja aeg.
- 3.5. Vanem esitab IÕK Kooli koduõppe koordinaatorile hiljemalt 15. septembriks ja koduõppega 2. poolaastast alustades 15. jaanuariks.

### **4. Koduõppe läbiviimine**

- 4.1. Koduõppel vanema soovil ja juhendamisel on õpetajaks vanem, kes vastutab täielikult lapse õpitulemuste saavutamise eest ning seega hindab ka koduõppe õnnestumist ja tulemusi.
- 4.2. Õppetöö käigus seab pere sisse õpimapi, mis on kokkuvõtivate hinnangute alus ja mille järgi toimub arenguvestlus. Osa õpimapi töid on paber-, osa digiversioonis.
- 4.3. Õpimapp võib sisaldada näiteks:
- poolaastaks seatud eesmärke ja hinnanguid nende saavutamisele, tegevuste loetelu ja/või kokkuvõtteid,
  - õppija enesevaatlust, st kui hästi tema arvates eesmärgid said täidetud, mida ta peaks järgmisel poolaastal harjutama jms,

- vanema ja õppija kommentaaridega näidistöid ehk füüsilisel kujul õppematerjale (vihikud, töövihikud, töölehed, kirjalikud tööd, lugemis-, liikumis-, toitumis- või muud päevikud, meisterdused, leiutised, käsitööesemed, kunstiteosed jms),
- digiõppematerjale (digisalvestatud ülesanded, lugemis-, liikumis-, toitumis- vm päevikud, äpid nutitelefonis jms); teksti-, foto-, video-, heli- vm failid, mis kajastavad mõnd õpioskust, kunsti- ja projektitöödest tehtud fotod, õpitud muusikapaladest audio- või videofailid, salvestused esinemistest, võistlustest jne),
- vaatluste, eksperimentide ja uurimistöode kirjeldusi ja kokkuvõtteid,
- raamatute ja filmide pealkirju ja teostest inspireeritud loovtöid,
- läbitöötatud veebilehtede, videote, videokanalite linke ja neist inspireeritud loovtöid,
- kõike muud, mille abil õppija oma teadmisi, oskusi ning arengut tutvustada saab.

## 5. Arenguvestlus ja õpitulemuste hindamine

5.1. Arenguvestlus on õppija, vanema ja koordinaatori kohtumisvorm, mis toimub ettevalmistatult koduõppija IÕK ja õpimapi põhjal eesmärgiga

- saada tagasisidet õppija arengu kohta,
- toetada õppija motivatsiooni ja eneseseisust ning
- seada eesmärgid järgmiseks poolaastaks.

5.2. Vestlusel tutvustab õpilane oma tehtud tööd, analüüsib ennast ja oma tegevust ning annab hinnangu oma valikutele ja saavutustele. Lapsevanem lisab sellele oma vaate, kaalub koordinaatori nõuandeid ja soovitusi ning teeb ise ettepanekuid edaspidiseks.

5.3. Arenguvestlused pere ning Kooli koduõppe koordinaatoriga toimuvad 1.-6. klassis üldjuhul kord poolaastas ja 7.-9. klassis kord õppeperioodis ehk 5 korda aastas, kui ei ole kokku lepitud teisiti.

5.4. Esmalt annab hinnangu õpitulemuste saavutamisele ja õppija arengule last kodus õpetav vanem. Selleks esitab ta hiljemalt nädal enne arenguvestlust koduõppe koordinaatorile

- õpimapi sisu (paberil ja/või digitaalselt) ning
- IÕKs kokku lepitud ainekavades kirjaliku ülevaate õpilase arengust ja saavutatud õpitulemustest 1.-6. klassis poolaasta või 7.-9. klassis õppeperioodi kohta.

5.5. Koordinaator annab arenguvestlusel kokkuvõtva hinnangu saavutatud õpitulemuste kohta, arvestades kokkuvõtvaid aineteadmisi ja –oskusi ning koduõppe õpetaja(te) kirjeldust toimunud õppetööst. Kokkuvõtva hinnangu soovituslik ülesehitus on järgmine: mida õpilane teab ja oskab, kuidas õpilasel läks, miks või tänu millele nii läks ja soovitus edaspidiseks.

5.6. Vanem võib viibida õpilase õpitulemuste hindamise juures.

## **6. Vanema taotlusel toimuva koduõppe katkestamine**

6.1. Koolil on õigus katkestada õppenõukogu otsusega koduõpe, kui

6.1.1. teadmiste ja oskuste ning õpimapiiga tutvumise käigus ilmneb, et õpilasel on IÕK-ga määratud õpitulemused suures mahus saavutamata,

6.1.2. vanemaga ei ole võimalik ühendust saada,

6.1.3. õpilase esindaja ei ole mõistliku aja jooksul ilmunud arenguveestlusele või ei pea kinni kokkulepitud tähtaegadest,

6.1.4. õpilase vanematel on tugevad erimeelsused koduõppeteemal ning see raskendab koduõppe korraldust,

6.1.5. vanem ei täida õppelepingut.

6.2. Pärnu Vabakooli koduõppe lõpetamisel või katkestamisel on võimalik taotleda vaba õppekoha olemasolul õppekohta põhiõppes üldise vastuvõtukorra alusel.